

**ТИПОВА УГОДА  
про підготовку аспіранта (докторанта) за рахунок  
державного замовлення**

№ \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ р.

\_\_\_\_\_ (найменування установи, де проводитиметься підготовка  
аспіранта (докторанта),

\_\_\_\_\_ її підпорядкованість)

в особі керівника з одного боку, \_\_\_\_\_,  
(прізвище, ініціали)

та аспіранта (докторанта) \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я та по батькові)

наукова спеціальність \_\_\_\_\_,

з другого боку, уклали угоду про таке:

Вищий навчальний заклад (наукова установа) зобов'язується забезпечити:

- 1) якісну наукову підготовку аспіранта (докторанта) згідно з програмою та індивідуальним планом;
- 2) наукове керівництво (консультування);
- 3) виплату відповідно до законодавства державної стипендії;
- 4) місцем у гуртожитку на період навчання в аспірантурі (перебування в докторантурі) за рахунок коштів аспіранта (докторанта). У разі розірвання контракту право на проживання в гуртожитку припиняється;
- 5) після закінчення навчання в аспірантурі (перебування в докторантурі) за умови виконання індивідуального плану місцем працевлаштування згідно з державним замовленням та цією угодою.

Аспірант (докторант) зобов'язується:

- 1) дотримуватися всіх умов Положення про підготовку науково-педагогічних та наукових кадрів;
- 2) оволодіти науковими знаннями, практичними навичками, професійною майстерністю згідно з обраною спеціальністю;
- 3) виконати індивідуальний план роботи;
- 4) звітувати про хід написання дисертації та індивідуального

плану;

5) своєчасно подавати відділу аспірантури (докторантури) індивідуальний план роботи, результати атестації та інші необхідні документи;

6) відпрацювати не менше трьох років у

---

(вищому навчальному закладі, науковій установі, які  
направляли

---

аспіранта (докторанта) на навчання за рахунок  
державного замовлення)

Інші умови:

1) зміни і доповнення до цієї угоди вносяться шляхом підписання додаткових угод;

2) дія угоди припиняється за згодою сторін (оформляється протоколом);

3) усі спори, що виникають між сторонами, вирішуються в судовому порядку.

Угода набирає чинності з моменту підписання і діє до "\_\_\_\_"  
\_\_\_\_ р.

Угоду складено у двох примірниках, які зберігаються у кожної сторони і мають однакову юридичну силу.

Адреси сторін:

вищий навчальний заклад \_\_\_\_\_  
(поштовий індекс, адреса, номер телефону)

аспірант (докторант) \_\_\_\_\_  
(місце постійного проживання, адреса, номер телефону)

паспорт \_\_\_\_\_  
(серія, номер, ким і коли виданий)

МП

Керівник \_\_\_\_\_ Аспірант (докторант) \_\_\_\_\_  
(підпис) (підпис)

Головний бухгалтер \_\_\_\_\_  
(підпис)

"\_\_" \_\_\_\_\_ р.

**Примітка.** До угоди можуть бути внесені й інші зобов'язання сторін.